



รายงานผล

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก
อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

คำนำ

การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก ได้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาให้บุคลากรรัฐระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของตนเองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนาในหลาย ๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตกต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฉบับนี้ จะเป็นส่วนหนึ่งที่จะส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถนำไปสู่การปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วง บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

งานการเจ้าหน้าที่

สำนักปลัด อบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันแตก

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางชั้นแตก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) : HRM							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์
๑	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ - ดำเนินการทบทวนการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ควรมีการทบทวน และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง
๒	การดำเนินการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รับโอน ย้าย และจัดคนลงสู่ตำแหน่งที่ว่าง ให้เป็นปัจจุบันตามกรอบอัตรากำลัง	เพื่อให้ตำแหน่งว่าง ตามกรอบอัตรากำลัง ลดลงและมีผู้ดำรงตำแหน่งตามสายงาน ที่ปฏิบัติปัจจุบันตามกรอบอัตรากำลัง	- มีการสรรหาพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ว่าง ตามประกาศรับสมัคร เพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ ผู้ช่วยนายช่างโยธา และ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ควรมีการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร ตามแผนอัตรากำลังที่ว่างอย่างต่อเนื่อง
๓	การจัดทำแผนกลยุทธ์ การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี	เพื่อเป็นแนวทางในการแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล	- ดำเนินการจัดทำ เล่มแผนกลยุทธ์การบริหาร ทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ อบต.บางขันแตก ให้สอดคล้อง กับ บทบาทและภารกิจของ อบต.และตามตำแหน่งงาน	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ควรส่งเสริมให้บุคลากร ดำเนินการตามแผนกลยุทธ์การบริหาร ทรัพยากร บุคคล เป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) : HRM							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์
๔	การจัดทำการบันทึกและปรับปรุง ข้อมูลทะเบียนประวัติของบุคลากรตามระบบ LHR ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	เพื่อให้ข้อมูลบุคลากรได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	- มีการดำเนินการบันทึกและ ปรับปรุง ข้อมูลทะเบียน ประวัติของบุคลากรตาม ระบบ LHR ให้ถูกต้อง และ เป็นปัจจุบัน	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ข้อมูลทะเบียนประวัติของบุคลากรตามระบบ LHR เป็นปัจจุบัน และ สะดวกในการใช้งาน
๕	การจัดทำและเผยแพร่แผนงาน การสร้างเส้นทางความก้าวหน้า (Career Path)	เพื่อสร้างขวัญและ กำลังใจให้กับบุคลากร	- ดำเนินการจัดทำเล่ม แผนงาน การสร้างเส้นทาง ความก้าวหน้า (Career Path) - มีการเผยแพร่แผนงาน การสร้าง เส้นทาง ความก้าวหน้า (Career Path)	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- บุคลากรในองค์กร มีขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน
๖	การจัดทำมาตรการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตาม แผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกัน การทุจริต	เพื่อเป็นการเสริมสร้าง มาตรฐาน วินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกัน การทุจริตให้กับบุคลากร	- ดำเนินการจัดทำประกาศ มาตรการ ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตาม แผนการ เสริมสร้างมาตรฐาน วินัย คุณธรรมจริยธรรม และการ ป้องกัน การทุจริต	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง มีการ เสริมสร้าง มาตรฐานวินัย คุณธรรมจริยธรรม และ มีการป้องกันการ ทุจริต

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) : HRM							
ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์
๗	การจัดทำมาตรการจรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อให้ทราบและ มีความเข้าใจจรรยาบรรณ และจรรยาบรรณ พนักงานส่วนท้องถิ่น	- ดำเนินการจัดทำประกาศ มาตรการจรรยาบรรณพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ข้อบังคับว่าด้วย จรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่น	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตาม มาตรการ จรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ พนักงานส่วนท้องถิ่น
๘	การจัดทำคู่มือการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	เพื่อให้เป็นเกณฑ์ มาตรฐานของการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการจัดทำเล่มคู่มือ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง - มีการจัดทำประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ควรให้มีการประชุมผู้บริหารกับ หัวหน้าส่วนราชการ เป็นประจำทุกเดือน - ควรจัดประชุมพนักงาน เพื่อติดตามประเมินผล การปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือน

- ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)
 ตารางข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน และคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง องค์การบริหารส่วนตำบลบางชั้นแตก

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (อัตรา)	กรอบมีเงิน (อัตรา)	คนครอง (อัตรา)	ว่าง (อัตรา)
ตำแหน่งบริหารท้องถิ่น	๒	๒	๒	๐
ตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น	๖	๖	๒	๔
ตำแหน่งวิชาการ	๑๔	๑๔	๑๑	๓
ตำแหน่งทั่วไป	๙	๙	๕	๔
พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๘	๑๘	๑๗	๑
พนักงานจ้างทั่วไป	๑๑	๑๑	๑๑	๐
รวมทั้งสิ้น	๖๐	๖๐	๔๘	๑๒

ที่มา : งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางชั้นแตก
 ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) : HRD

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์
๑	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่	เพื่อให้บุคลากร ที่เข้ารับการบรรจุ แต่งตั้งใหม่ มีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ และประเพณีนิยม ของการเป็นข้าราชการ ที่ดี	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อบต.บางขันแตก ไม่มีการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ใหม่	๒๐,๐๐๐	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ข้าราชการหรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ที่เข้ารับการบรรจุ แต่งตั้งใหม่ จะมีความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ ของตนเอง
๒	กิจกรรมการด้านทุจริตคอร์รัปชั่น ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อให้บุคลากร ทุกระดับ มีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติ การเป็นข้าราชการที่ดี	- มีการดำเนินการจัดกิจกรรมด้านทุจริตคอร์รัปชั่น นำโดยมีนายอภิรักษ์ พัฒนาการพนิช นายก อบต.บางขันแตก เป็นผู้มอบนโยบายแก่บุคลากรในองค์กร	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- บุคลากรในองค์กร มีคุณธรรมจริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี
๓	กิจกรรมยกย่องผู้มีคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี	เพื่อเป็นการพิจารณา บุคลากรในองค์กร ที่ปฏิบัติตนด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และยังเป็นการสร้างแบบอย่างที่ดีให้กับผู้อื่น	- มีการดำเนินการจัด กิจกรรมยกย่องผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติราชการและ ให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- บุคลากรในองค์กร มีแบบอย่างที่ดีทางด้านคุณธรรม จริยธรรม เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติตนให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) : HRD

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ ความสามารถ เข้าใจในงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ของ อบต.บางขันแตก ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรครบทุกตำแหน่ง	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ข้าราชการหรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในงาน ตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ของแต่ละตำแหน่ง
๕	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามอำนาจหน้าที่และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อให้บุคลากร มีความรู้ ความสามารถ เข้าใจในงาน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ของ อบต.บางขันแตก ได้เข้ารับการฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- ข้าราชการหรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจในงาน ตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ของแต่ละตำแหน่ง
๖	โครงการฝึกอบรมการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge anagement : KM)	เพื่อให้บุคลากร ได้รับการเผยแพร่ องค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสารมารวบรวม เป็นการให้ทุกคนในองค์กรสามารถ เข้าถึง ความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	- มีการดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร (Knowledge Management : KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- บุคลากรในองค์กร ได้รับการเผยแพร่องค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) : HRD

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์
๗	โครงการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับ มีการพัฒนา เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ดี และสร้างความสมัคร สนิท สามัคคี ในองค์กร	- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อบต.บางขันแตก ไม่ได้ดำเนินโครงการ อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	๑๐๐,๐๐๐	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- บุคลากรในองค์กร มีความสามัคคีกัน และเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี
๘	กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิต ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน และด้านความปลอดภัยในการทำงาน	เพื่อให้บุคลากรในองค์กร มีคุณภาพชีวิตที่ดีในองค์กร และมีการปรับปรุงสวัสดิการ มีความปลอดภัย ในองค์กร เพื่อสร้าง แรงจูงใจในการทำงาน	- มีการดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิต ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน และด้านความปลอดภัยในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	- ไม่ใช้ งบประมาณ	- ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- บุคลากรในองค์กร มีคุณภาพชีวิตที่ดีใน องค์กร และมีการปรับปรุงสวัสดิการ
๙	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับ มีความรู้ความเข้าใจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และกฎหมายสำหรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน	- มีการดำเนินการจัดโครงการอบรม ให้ความรู้ด้านกฎหมาย ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และกฎหมายสำหรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) : HRD

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร (บาท)	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์
๑๐	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการกระทำผิดจริยธรรม	เพื่อให้เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากร	- มีการดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และป้องกันการกระทำผิดจริยธรรม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- บุคลากรในองค์กร มีคุณธรรม จริยธรรม ที่ดี

